МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ГОРОДА УЛЬЯНОВСКА «СРЕДНЯЯ ШКОЛА № 75 ИМЕНИ В.Ф.МАРГЕЛОВА»

ПРИКАЗ

24 октября 2023 № 434-од

г. Ульяновск

***Оназначении ответственного за организацию подготовки к проведению итогового сочинения (изложения) в 2023-2024 учебном году***

 В целях обеспечения допуска обучающихся к государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, в соответствии с приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 04.04.2023 № 233/552 « Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования», на основании приказа Управления образования администрации города Ульяновска от 24.10.2023 № 984 «Об организации проведения итогового сочинения (изложения)на территории муниципального образования город «Ульяновск» в 2023-2024 учебном году»; в целях организованной подготовки к проведению итогового сочинения (изложения) (далее ИС(И)) в МБОУ СШ № 75 имени В.Ф. Маргелова в 2023-2024 учебном году

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить ответственными в 2023-2024 учебном году:

1.1. За организацию координации деятельности по организации и участию в проведении ИС(И) – Филимончук О.Ф., заместителя директора по УВР;

1.2. За формирование и ведение базы данных по ИС(И) – Ерастову М.М., заместителя директора по ИКТ.

2. Заместителю директора по УВР Филимончук О.Ф.:

2.1. Получить с каждого обучающегося, выпускника 11 класса, согласие на обработку персональных данных при приёме заявления на участие в ИС(И).

 (Срок: до 15 ноября 2023 года).

2.2. Получить с каждого обучающегося, выпускника 11 класса, заявление на регистрацию для участия в ИС(И). (Срок: не позднее, чем за две недели до начала проведения итогового сочинения (изложения)).

2.3. Обеспечить информационно-разъяснительную работу с участниками образовательных отношений по подготовке к ИС(И):

2.3.1. Совместно с классным руководителем 11-го класса Захаровой Г.М. проинформировать учащихся 11 класса и их родителей (законных представителей) под подпись о местах и сроках проведения ИС(И), о времени и месте ознакомления с результатами ИС(И), а также о результатах ИС(И), полученных обучающимися, о порядке проведения ИС(И) на территории Ульяновской области, в том числе об основаниях для удаления с ИС(И), об организации перепроверки отдельных сочинений (изложений), о взможном ведении во время проведения ИС(И) видеозаписи. Срок: до 22.11.2023 г.

2.3.2. Совместно с учителем русского языка и литературы Глазковой Т.В. провести с учащимися 11 классов семинарское занятие по технологии заполнения бланков ИС(И) и правил написания итогового сочинения (изложения).

2.3.3. Совместно с классным руководителем 11-го класса Захаровой Г.М. после проведения и проверки работ ИС(И) организовать под подпись ознакомление учащихся 11 классов с личными результатами ИС(И).

2.3.4. Обеспечить отбор и подготовку специалистов, входящих в состав комиссии по проведению ИС(И) и в срок до 22 ноября 2022 года; информировать их под подпись о порядке организации и проведения итогового сочинения (изложения) на территории Ульяновской области.

3. Заместителю директора по ИКТ Ерастовой М.М. зарегистрировать в базе данных ЕГЭ сведения об учащихся 11 класса МБОУ СШ № 75 имени В.Ф. Маргелова для участия в ИС(И) в соответствии с их заявлениями и согласиями на обработку персональных данных в срок до 22 ноября 2023 года.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

И/о директора МБОУ СШ № 75 Н.А.Егорова

имени В.Ф. Маргелова

С приказом ознакомлены:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/Филимончук О.Ф.\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/Ерастова М.М.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/Захарова Г.М.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/Глазкова Т.В.